

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – Nº 003/2025

DESCRIÇÃO DO PERFIL A SER SELECIONADO

Cargo: Médico(a) Ginecologista/Obstetra

Local de Trabalho: Hospital Municipal de Arenápolis/MT – Hospital Médio Norte

Horário de Trabalho: Conforme escala de plantão sobreaviso definida pela CONTRATANTE

Principais Funções:

- Atuar como Médico(a) Plantonista do Centro Obstétrico;
- Manter diálogo contínuo com a Direção Técnica e Administrativa para melhorias no setor;
- Realizar partos cesarianos e partos normais;
- Realizar cirurgias eletivas conforme demanda;
- Realizar consultas ambulatoriais;
- Realizar ultrassom obstétrica (se portador da especialidade);
- Responder ao NIR com relação à triagem para transferência de paciente a unidade;
- Realizar visitas em pacientes internados;
- Se responsabilizar por atualização perante a Central de Regulação, no mínimo 3 vezes ao dia, dos pacientes com necessidade de transferência a unidade especializada ou avançada;
- Elaborar e revisar protocolos clínicos e fluxos assistenciais do serviço de obstetrícia;
- Preencher corretamente e manter atualizados os prontuários dos pacientes, conforme normas do Conselho Federal de Medicina e políticas institucionais;
- Participar de reuniões clínicas, comissões e treinamentos promovidos pelo hospital;
- Colaborar com a equipe multiprofissional (enfermagem, serviço social, psicologia, farmácia etc.) para garantir um atendimento integral e humanizado;
- Cumprir e fazer cumprir as normas de biossegurança e controle de infecção hospitalar;
- Atuar em situações de urgência e emergência obstétrica, realizando todos os procedimentos necessários à estabilização da paciente;

- Emitir relatórios médicos, laudos e declarações quando solicitado pela Direção Técnica ou por órgãos oficiais;
- Participar de projetos de educação permanente e atualização científica da equipe;
- Notificar, conforme legislação vigente, casos de doenças de notificação compulsória identificados durante o atendimento;
- Zelar pela manutenção, conservação e uso adequado dos equipamentos e materiais do setor;
- Cumprir fielmente as normas institucionais do hospital e do município;
- Apoiar a Diretoria na execução e cumprimento de metas e indicadores do Contrato de Gestão junto à Secretaria Municipal de Saúde de Arenápolis/MT;
- Participar de auditorias, visitas técnicas e processos de acreditação hospitalar quando solicitado;
- Promover e participar de ações de humanização do atendimento e acolhimento das gestantes e familiares.

Requisitos Necessários:

- Graduação em Medicina, com registro ativo no Conselho Regional de Medicina do Estado de Mato Grosso (CRM/MT);
- Registro de Qualificação de Especialidade (RQE) em Ginecologia e Obstetrícia ou comprovação de experiência, especialização e capacidade técnica.

Forma de Contratação: Pessoa Jurídica (PJ)

CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Etapas	Data/Período
Abertura do processo seletivo	26/05/2025
Prazo para envio de documentos	26/05/2025 a 30/05/2025
Entrevistas	26/05/2025 a 30/05/2025
Finalização do processo seletivo	30/05/2025

Instruções para Inscrição:

Documentos a serem encaminhados:

- Currículo atualizado;
- CND's: Federal; Estadual; Municipal;
- Documentos pessoais (RG; CPF ou e-CNH)
- Proposta de Trabalho com valor conforme tabela abaixo:

Descrição	
Cargo	Médico(a) Ginecologista/Obstetra
Local de Trabalho	Hospital Municipal de Arenápolis (MÉDIO NORTE)
Horário de Trabalho	Conforme demanda
Salário	(Proposta do Profissional)

Todos os documentos devem ser enviados para o e-mail: hmmn.ipartner.brasil@gmail.com ou no seguinte endereço: Rua Carmem Silva Parada, nº 118, quadra H, lote 14, Centro - Barra do Bugres/MT. No título do e-mail deve constar o nome do cargo/vaga pretendida..

O INSTITUTO PARCEIRO DA EDUCAÇÃO E SAÚDE – PARTNER não se responsabiliza por problemas ocorridos durante o envio dos documentos, que possam acarretar o não recebimento pelo Departamento de Compras e Contratações.

Emerson Moreira Silva
Diretor Presidente
Instituto Parceiro da Educação e Saúde – Partner